

Liite 5: Arkadian yhteislyseon järjestyssäännöt

1 § Järjestyssääntöjen muuttaminen ja hyväksyminen

Arkadian yhteislyseon järjestyssäännöt hyväksyy koulun johtokunta. Järjestyssääntöjä kirjoitettaessa ja muutettaessa on kuultava koulun henkilökuntaa sekä opiskelijakuntaa.

2 § Koulualan ja -ajan sekä muiden koulunkäyntiin liittyvien olosuhteiden määrittely

1. Koulun alueeksi katsotaan koulun tontti.
2. Kouluajaksi katsotaan lukujärjestyksen tai muun sovitun aikataulun mukainen työpäivä.
3. Koulunkäyntiin välittömästi liittyväksi tilaisuudeksi katsotaan koulun järjestämä tilaisuus koulun alueen ulkopuolella kouluajana sekä koulun toimesta koulun alueella järjestetty tilaisuus kouluajan ulkopuolella, esim. opintoretket ja -matkat.

3 § Päivittäisen työskentelyn eri tilanteet

1. Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti koulun lukujärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana. Kokeiden ja muiden erityistilanteiden osalta noudatetaan opetukseen varattuja aikoja ja tilanteen mukaan soveltaen.
2. Jos opettaja ei ole tullut luokkaan 15 minuuttia tunnin alkamishetken jälkeen, on luokan edustajan tai muun vastuullisen henkilön velvollisuus käydä ottamassa opettajainhuoneessa selvää järjestetääkö kyseiselle tunnille opetusta.
3. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.
4. Tuntien aikana on noudatettava työrauhaa.
5. Matkapuhelimia ja muita mobiililaitteita käytetään vain opetuksen edellyttämällä tavalla opettajan ohjeiden mukaan.
6. Valokuvaaminen, videoiminen ja suoratoisto (videon välittäminen suorana internetissä usealle katsojalle) oppitunnilla ja koulun tiloissa ilman muiden osallistujien ja opettajan lupaa on kielletty.
7. Päällysvaatteet on tunnin ja ruokailun ajaksi laitettava niitä varten varattuun lokeroon tai naulakkoon säilytystilat ja sääolosuhteet huomioonottaen.
8. Opiskelijaravintolaan kuljetaan rauhallisesti ja etuilematta. Kaikille on sallittava ruokarauha. Opiskelijaravintolan tuotteita (esimerkiksi leipää) ei saa viedä ruokalan ulkopuolelle.
9. Koulu ei vastaa opiskelijoiden kouluun tuomista vaatteista tai tavaroista eikä niille ole erillistä valvontaa.
10. Koulun ja toisten kouluyhteisön jäsenten omaisuutta tulee käsitellä hyvin. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koululle tai muille kouluyhteisön jäsenille ja vieraille tahallaan tai tuottamuksesta aiheuttamansa vahingon, joka on heti ilmoitettava koulun henkilökunnalle.
11. Koulurakennus ja piha on pidettävä siistinä ja roskat on laitettava roskakoriin.
12. Tapaturman sattua jokaisen velvollisuus on ryhtyä tarvittaviin toimiin ja asiasta on ilmoitettava henkilökunnalle.

4 § Liikennevälineet ja pysäköinti

1. Kaksipyöräiset liikennevälineet (pyörät, mopot, moottoripyörät) pysäköidään Urheilupuiston koulun puoleiselle Arkadian yhteislyseon parkkialueelle vain pysäköintiin varatuille paikoille.
2. Nelipyöräiset liikennevälineet (autot, mopoautot, mönkijät) pysäköidään Arkadia-hallin parkkipaikalle vain niille varattuihin ruutuihin.
3. Ajoväylät ja sisäänkäynnit tulee pitää vapaana hälytysajoneuvojen esteetöntä kulkua varten.
3. Opiskelijat eivät saa pysäköidä opettajille varattuihin parkkiruutuihin.

5 § Poissaolot

1. Oppitunneilta ja muista koulutyöhön liittyvistä pakollisista tilaisuuksista saa olla poissa ainoastaan hyväksytyyn syyn takia tai asianomaisella luvalla.
2. Tiedossa olevaa erityistarvetta varten anoo opiskelijan huoltaja kirjallista vapautusta oppitunneista tai koulupäivistä. Ryhmänohjaaja myöntää enintään kolmen päivän luvat ja rehtori sitä pidemmät.
3. Sairauden tai muun asiallisen esteen johdosta syntyneistä poissaoloista huoltaja selvittää poissaolon wilmaan. 18 vuotta täyttänyt voi selvittää poissaolonsa itse. Tarvittaessa koulu voi pyytää lääkärintodistusta poissaoloista.

6 § Plagiointi ja luntaaminen

1. Plagioinnilla tarkoitetaan toisen henkilön ideoiden, tietojen, kielen ja kirjoituksen käyttöä silloin, kun se tehdään ilman alkuperäisen lähteen asianmukaista ilmoittamista. Plagiointi voi olla joko
 - a) varastamista: toisen henkilön esittämien ideoiden tai sanojen esittämistä omanaan; toisen esittämän tuotannon siteeraamista ilman lähdemerkintää tai
 - b) kirjallinen varkaus: jostain olemassa olevasta lähteestä peräisin olevan idean tai tuotoksen esittäminen uutena ja alkuperäisenä.

Jos jokin kurssiin liittyvä, arvioitava ja kurssiarvosanaan vaikuttava suoritus osoittautuu todistattavasti plagiaatiksi, hänen kurssisuorituksensa hylätään ja hän joutuu käymään kyseisen kurssin uudelleen.

2. Mikäli opiskelija syyllistyy kurssisuoritukseen liittyvässä kokeessa vilpilliseen menettelyyn tai vilpin yritykseen tai avustaa siinä, hänen kurssisuorituksensa hylätään ja hän joutuu käymään kyseisen kurssin uudelleen.
3. Vilppitapaukset käsitellään kyseisen kurssin opettajan ja asianomaisen opiskelijan kesken ja opiskelijaa kuullaan asiasta. Kuulemisesta laaditaan muistio, jonka asianosaiset allekirjoittavat. Vilpistä tiedotetaan alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle. Muistioita säilytetään rehtorin kassakaapissa.

7 § Päihteet, huumeet ja tupakointi

1. Päihteiden ja huumeiden käyttö, vaikutuksenalaisena oleminen, ja hallussapito on kouluaikana sekä koulun järjestämässä tilaisuudessa ankarasti kielletty kaikilta kouluyhteisön jäseniltä.

2. Tupakkatuotteiden käyttö (esim. tupakka, sähkötupakka, nuuska) on kielletty koulun sisätiloissa ja ulkoalueilla.
3. Opettajalla ja rehtorilla on työpäivän aikana oikeus tarkastaa opiskelijan mukana olevat tavarat, opiskelijan hallinnassa olevat oppilaitoksen säilytystilat sekä päällisin puolin hänen vaatteensa sellaisen esineen tai aineen haltuunottamiseksi, jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta, jos opiskelija pyynnöstä huolimatta kieltäytyy luovuttamasta sitä tai ei luotettavasti osoita, ettei hänen hallussaan sellaista ole. Opiskelijalle tulee ennen tarkastusta ilmoittaa tarkastuksen syy.
4. Rehtorilla ja opettajalla on oikeus yhdessä tai erikseen ottaa työpäivän aikana haltuunsa tällainen esine tai aine, mikäli sen hallussapitoon ei ole hyväksyttävää syytä.
5. Päähtyneessä tilassa oleva ohjataan koulusta pois ja tarvittaessa otetaan yhteyttä poliisiin. Alaikäisen päähtyneen huoltajaan otetaan yhteyttä.

8 § Työrauhan ja turvallisuuden ylläpitäminen

1. Kouluyhteisön jäsenen tulee asiallisella ja rauhallisella käyttäytymisellään pyrkiä edistämään koulun työrauhaa. Joka tilanteessa on toimittava siten, ettei synny vaaraa, vahinkoa tai häiriötä.
2. Opiskelija ei häiritse, kiusaa eikä käytä väkivaltaa. Opiskelija välttää koulun toiminnassa kaikkea sellaista muihin oppilaisiin tai kouluyhteisön työntekijöihin kohdistuvaa häirintää ja epäasiallista kohtelua, joka aiheuttaa heidän fyysiselle tai psyykkiselle turvallisuudelleen tai terveydelleen haittaa tai vaaraa.
3. Kouluihin ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussaan sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen tai jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä.
4. Rehtorilla ja opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa opiskelijalta em. kielletty esine tai aine.

9 § Rangaistukset ja ojentaminen

1. Oppilasta voidaan rangaista, jos hän rikkoo järjestyssääntöjä tai muutoin käyttäytyy epäasiallisesti.
2. Koulun oikeus käyttää rangaistusvaltaa rajoittuu tapauksiin, jolloin rikkomus on tehty koulussa tai koulunkäyntiin välittömästi liittyvissä olosuhteissa, kuten koulun käyttämällä alueella tai koulun järjestämässä tilaisuudessa.
3. Opettaja saa määrätä poistumaan luokasta tarpeeksi pitkäksi katsomakseen ajaksi oppilaan, joka häiritsee tunnilla opetusta. Huoltajalle tulee ilmoittaa perustelut luokasta poistamiselle pyydettyä.
4. Opiskelijalle, joka rikkoo järjestyssääntöjä, häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä tai menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi. Kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen ovat kurinpitorangaistuksia.
5. Ennen kurinpitorangaistuksen antamista on alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajalle varattava tilaisuus tulla kuulluksi. Edellä mainituista rangaistuksista annetaan kirjallinen päätös, muut toimenpiteet kirjataan.